

Zasady udostępniania dokumentacji medycznej

Formy udostępniania:

- wgląd w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych albo w siedzibie podmiotu leczniczego w obecności wyznaczonego pracownika,
- sporządzenie wyciągów, odpisów, kopii lub wydruków,
- za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
- na informatycznym nośniku danych,
- przez wydanie oryginałów (tylko na żądanie władzy publicznej albo sądów powszechnych) za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu.

Zasady odpłatności

Za udostępnienie dokumentacji w formie wyciągów, odpisów lub kopii zakład opieki zdrowotnej pobiera opłatę. Podstawą wyliczenia kwoty odpłatności jest publikowana przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale.

Maksymalna wysokość opłat za:

- jedną stronę wyciągu albo odpisu dokumentacji medycznej – nie może przekraczać 0,002 przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale -11,36 zł;
- jedną stronę kopii albo wydruku dokumentacji medycznej – nie może przekraczać 0,00007 przeciętnego wynagrodzenia -0,39 zł;
- udostępnienie dokumentacji medycznej na informatycznym nośniku danych – nie może przekraczać 0,0004 przeciętnego wynagrodzenia -2,27 zł.

Opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej nie pobiera się w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej:

- pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie;
- w związku z postępowaniem przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych.